

Добавление текста в «Библиотеку»

В библиотеке вы можете создавать и добавлять разные материалы, которые в последствии можете использовать неограниченное количество раз.

Для добавления изображения в «Библиотеку» выполните следующие действия:

Шаг 1. Нажмите на кнопку «Добавить материал» в правой верхней части страницы.

[Главная](#) [Каталог](#) [Мои материалы](#) [История просмотров](#)



[+ Добавить материал](#)

Добавление материала

Шаг 2. Выберите пункт меню «Текст» в выпадающем списке выбора материалов.

+ Добавить материал

Сценарий темы

Сценарий урока

Видеоурок

Приложение

Тест

Тестовое задание

Учебное пособие

Аудио

Видео

Изображение

Текст

Файл

Выпадающее меню

Шаг 3. На странице «**Добавление текста**» выберите тип материала и внесите текст в обязательное поле «**Текст**».



Добавление текста

[Сохранить и посмотреть](#)[Отменить](#)

Текст*

Введите текст

Вид плитки

Текст

Альбертов Альберт Альбертович
04.09.18
0

Тип содержимого*

Выберите тип

Добавление текста

Шаг 4. После внесения текста заполните все оставшиеся обязательные параметры.

Параллель*

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Предмет*

Выберите предмет

Тип предметов: Все ^

Обычные

Адаптированные

Курсы

Удалить связь

Тема*

+ Выбрать тему

+ Добавить предмет

Уровень изучения

Базовый

Авторские права

☒ Являюсь автором материала

Привязка тегов:

Введите название тега

Добавить

Папка для хранения материала

Выберите папку

Моя корзина

Параметры текста

Обратите внимание!

Нажимать кнопку «Добавить предмет» следует только в случае принадлежности материала к нескольким предметам.

После добавления параллели, предмета и темы вы можете их сразу же изменить или удалить в случае неверного выбора значений.

Шаг 5. В случае добавления заимствованного материала снимите отметку об авторстве и укажите автора материала и ссылку на источник.

Авторские права

☐ Являюсь автором материала

Автор материала*

Введите автора

Поле "Автор материала" обязательно к заполнению

Ссылка на первоисточник*

Введите ссылку

Авторские права заимствованного материала

Шаг 6. После добавления необходимого материала выберите папку для сохранения материала и нажмите на кнопку **«Сохранить и посмотреть»**. Материал будет сохранен в указанную папку.