

Заполнение номеров и дат бланков аттестата

Администратору необходимо заполнить недостающие данные для книги выдачи аттестатов в разделе «**Номера и даты**»:

- год поступления обучающегося
- номер аттестата
- номер приложения

Приказ и дата выдачи аттестата по умолчанию копируются из раздела «**Сведения об образовательной организации**».

Кроме того, в разделе «**Номера и даты**» можно выполнить следующие действия:

- [скачать книгу выдачи аттестатов в формате .xlsx](#)
- [скачать книгу регистрации документов в формате .pdf или .xlsx](#)
- [перейти в отчет ФРДО \(Федеральный реестр сведений о документах об образовании и \(или\) о квалификации, документах об обучении\)](#)

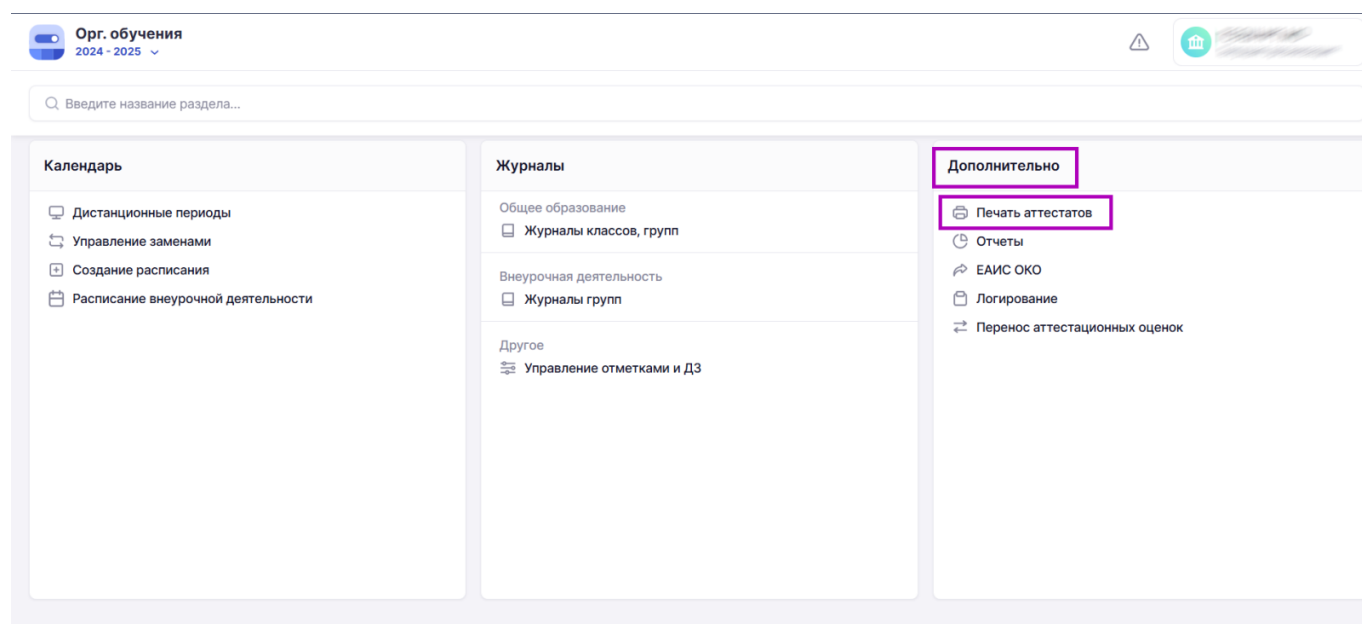
Как заполнить номера и даты бланков аттестата

Для заполнения данных выполните следующие действия:

Шаг 1. Авторизуйтесь в сервисе «**Организация обучения**».

О том, как авторизоваться в сервисе «**Организация обучения**», читайте [здесь](#).

Шаг 2. На странице сервиса перейдите в раздел «**Дополнительно**» → «**Печать аттестатов**».



Шаг 3. На открывшейся странице перейдите во вкладку **«Номера и даты»**.

Печать аттестатов

Сведения об организации Предметы аттестата Ведомость итоговых отметок **Номера и даты** Печать Дубликаты Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Параллель
9 параллель

Класс

Учащиеся

Список учащихся

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Отчёт ФРДО

Скачать

Вкладка «Номера и даты»

Шаг 4. Выберите параллель и класс.

Для выбора параллели и класса нажмите на  и установите необходимые значения.

Печать аттестатов

Сведения об организации Предметы аттестата Ведомость итоговых отметок **Номера и даты** Печать Дубликаты Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Параллель
9 параллель

Класс

Учащиеся

Список учащихся

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Отчёт ФРДО

Скачать

Выбор параллели и класса

Откроется страница с обучающимися выбранной параллели и класса.

Печать аттестатов

Сведения об организации Предметы аттестата Ведомость итоговых отметок **Номера и даты** Печать Дубликаты Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Параллель
11 параллель

Класс
11-Б

Учащиеся
Все

Список учащихся

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Отчёт ФРДО

Скачать

Редактировать

Обучающиеся параллели и класса

Если аттестаты выдаются всему классу, перейдите сразу к [шагу 6](#).

Если аттестаты выдаются не всему классу, продолжите заполнение.

Пример

В 11-Б классе 20 обучающихся. 5 из них не сдали ЕГЭ по математике и не смогут получить аттестат вместе с классом. С помощью функции «Выбор обучающихся» администратор школы Ольга Васильевна сначала внесет данные по 15 обучающимся, которые получают аттестат в основную дату. Затем, когда придут результаты пересдачи по математике, Ольга Васильевна подготовит аттестаты для оставшихся 5 обучающихся.

Шаг 5. Выберите обучающихся, для которых необходимо подготовить аттестаты.

Для выбора обучающихся нажмите на  .

Печать аттестатов

Сведения об организацииПредметы аттестатаВедомость итоговых отметокНомера и датыПечатьДубликатыФиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДОСкачатьРедактировать

Параллель11 параллельКласс11-Б

УчащиесяВсе9+

Список учащихся

Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения	Приказ	Дата выдачи

Выбор обучающихся

Откроется выпадающий список обучающихся выбранной параллели и класса.

Печать аттестатов

Сведения об организацииПредметы аттестатаВедомость итоговых отметокНомера и датыПечатьДубликатыФиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДОСкачатьРедактировать

Параллель11 параллельКласс11-Б

УчащиесяВсе9+

Поиск...

☒ Все

☒ [Имя Фамилия Имя Отчество]

☒ [Имя Фамилия Имя Отчество]

☒ [Имя Фамилия Имя Отчество]

☒ [Имя Фамилия Имя Отчество]

☒ [Имя Фамилия Имя Отчество]

Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения	Приказ	Дата выдачи

Список обучающихся

Для выбора обучающихся уберите галочку в поле **«Все»**, а затем отметьте необходимых обучающихся, поставив галочки напротив ФИО.

Или уберите галочки у обучающихся, которые не получают аттестаты.

Печать аттестатов

Сведения об организацииПредметы аттестатаВедомость итоговых отметокНомера и датыПечатьДубликатыФиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДОСкачатьРедактировать

Параллель11 параллель

Класс11-Б

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Учащиеся

Поиск...

☐ Все

☒ [ФИО]

☐ [ФИО]

☒ [ФИО]

☐ [ФИО]

☐ [ФИО]

Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения	Приказ	Дата выдачи

Выбор обучающихся

На странице отобразятся выбранные обучающиеся.

Печать аттестатов

Сведения об организацииПредметы аттестатаВедомость итоговых отметокНомера и датыПечатьДубликатыФиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДОСкачатьРедактировать

Параллель11 параллель

Класс11-Б

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Учащиеся

Список учащихся

[ФИО]

[ФИО]

Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения	Приказ	Дата выдачи

Выбранные обучающиеся

Шаг 6. Нажмите на кнопку **«Редактировать»**.

Печать аттестатов

Сведения об организацииПредметы аттестатаВедомость итоговых отметокНомера и датыПечатьДубликатыФиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДОСкачатьРедактировать

Параллель11 параллель

Класс11-Б

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Учащиеся

Список учащихся

[ФИО]

[ФИО]

Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения	Приказ	Дата выдачи

Кнопка «Редактировать»

Шаг 7. Заполните следующие поля:

- год поступления обучающегося в образовательную организацию (поле является обязательным для заполнения)
- номер аттестата
- номер приложения

Печать аттестатов

Сведения об организации | Предметы аттестата | Ведомость итоговых отметок | **Номера и даты** | Печать | Дубликаты | Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДО

Скачать ▾

Отмена

Сохранить

Параллель 11 параллель ▾	Класс 11-Б ▾	Учащиеся [Имя Фамилия] 2 ▾ Список учащихся	Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения	Приказ	Дата выдачи
			ГГГГ	Введите номер...	Введите номер...		
			ГГГГ	Введите номер...	Введите номер...		

Заполнение сведений

Обратите внимание!

Введенные данные автоматически отобразятся на бланке аттестата при печати.

Шаг 8. После заполнения всех полей нажмите на кнопку «Сохранить».

Печать аттестатов

Сведения об организации | Предметы аттестата | Ведомость итоговых отметок | **Номера и даты** | Печать | Дубликаты | Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДО

Скачать ▾

Отмена

Сохранить

Параллель 11 параллель ▾	Класс 11-Б ▾	Учащиеся [Имя Фамилия] 2 ▾ Список учащихся	Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения	Приказ	Дата выдачи

Кнопка «Сохранить»

Обратите внимание!

Если обучающийся получает аттестат в другой срок, то перед печатью аттестата необходимо будет отредактировать дату приказа о выдаче и дату вручения аттестата.

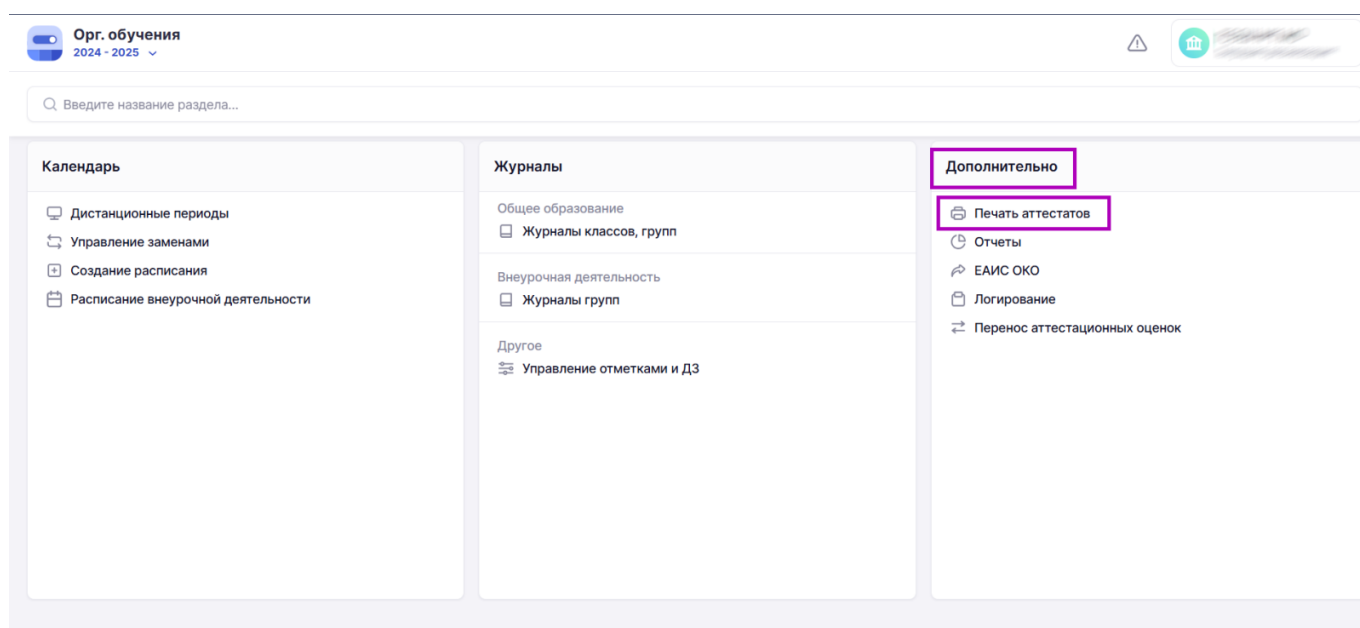
Как скачать книгу выдачи аттестатов

Для скачивания книги выдачи аттестатов выполните следующие действия:

Шаг 1. Авторизуйтесь в сервисе «**Организация обучения**».

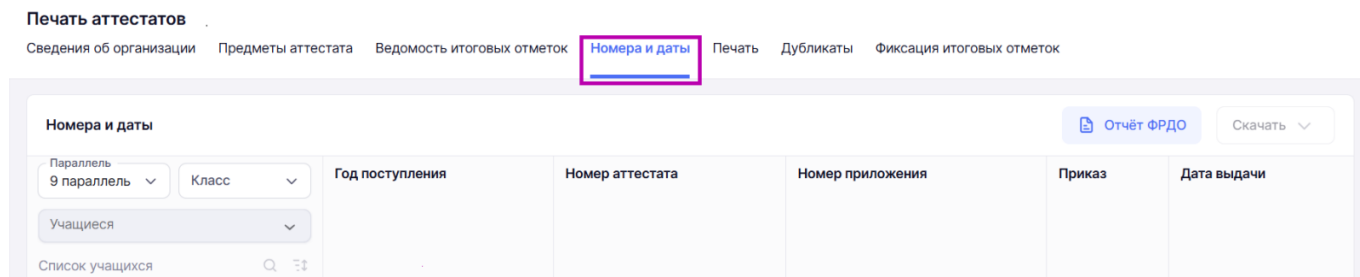
О том, как авторизоваться в сервисе «**Организация обучения**», читайте [здесь](#).

Шаг 2. На странице сервиса перейдите в раздел «**Дополнительно**» → «**Печать аттестатов**».



Сервис «Организация обучения»

Шаг 3. На открывшейся странице перейдите во вкладку «**Номера и даты**».



Вкладка «Номера и даты»

Шаг 4. Выберите параллель и класс.

Для выбора параллели и класса нажмите на  и установите необходимые значения.

Печать аттестатов

Сведения об организации

Предметы аттестата

Ведомость итоговых отметок

Номера и даты

Печать

Дубликаты

Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДО

Скачать

Параллель 9 параллель	Класс 	Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения	Приказ	Дата выдачи
Учащиеся						
Список учащихся						

Выбор параллели и класса

Откроется страница с обучающимися выбранной параллели и класса.

Печать аттестатов

Сведения об организации

Предметы аттестата

Ведомость итоговых отметок

Номера и даты

Печать

Дубликаты

Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДО

Скачать

Редактировать

Параллель 11 параллель	Класс 11-Б	Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения	Приказ	Дата выдачи
Учащиеся Все	9+					
Список учащихся						

Обучающиеся параллели и класса

Шаг 5. Нажмите на кнопку «Скачать» → «Книга выдачи аттестатов».

Печать аттестатов

Сведения об организации

Предметы аттестата

Ведомость итоговых отметок

Номера и даты

Печать

Дубликаты

Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДО

Скачать

Редактировать

Параллель 11 параллель	Класс 11-Б	Год поступления	Номер аттестата	Номер приложения		
Учащиеся Все	9+					
Список учащихся						

Книга выдачи аттестатов .XLSX

Книга регистрации документов PDF

Книга регистрации документов XLSX

Кнопка «Скачать»

Готово, книга выдачи аттестатов скачана.

Обратите внимание!

В скачанном документе отобразится весь список класса в алфавитном порядке вне зависимости от того, по каким обучающимся были внесены данные в разделе **«Номера и даты»**.

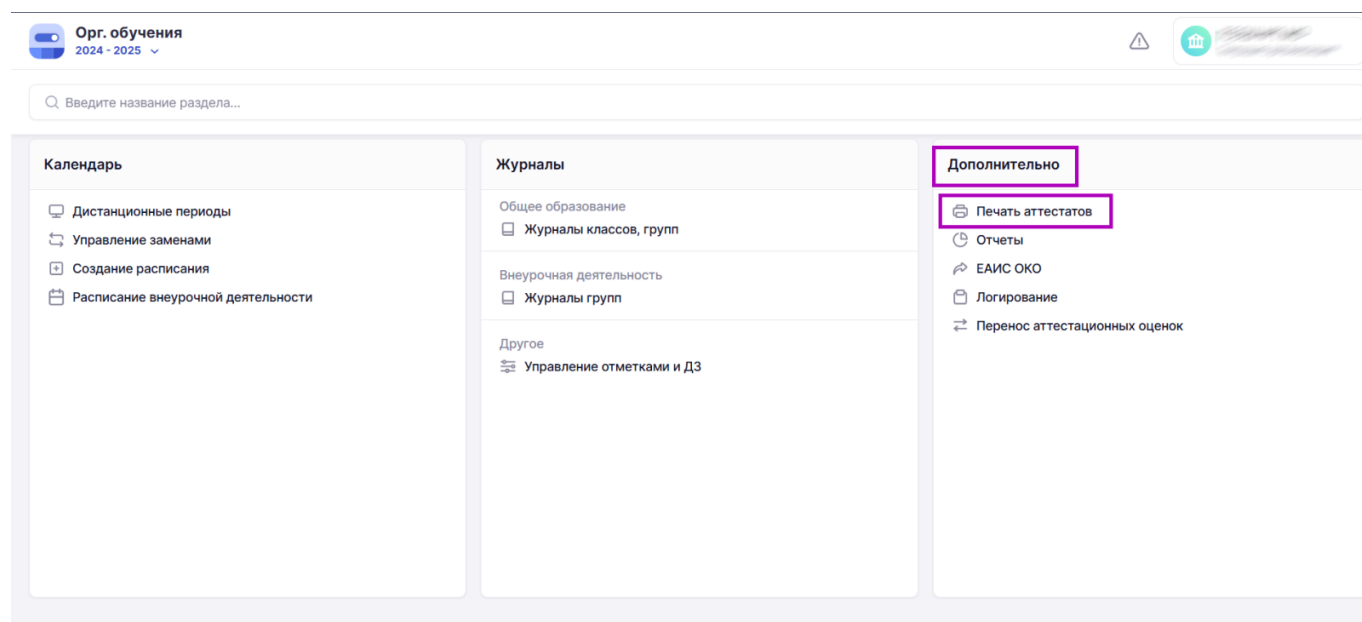
Как скачать книгу регистрации документов

Для скачивания книги регистрации документов выполните следующие действия:

Шаг 1. Авторизуйтесь в сервисе **«Организация обучения»**.

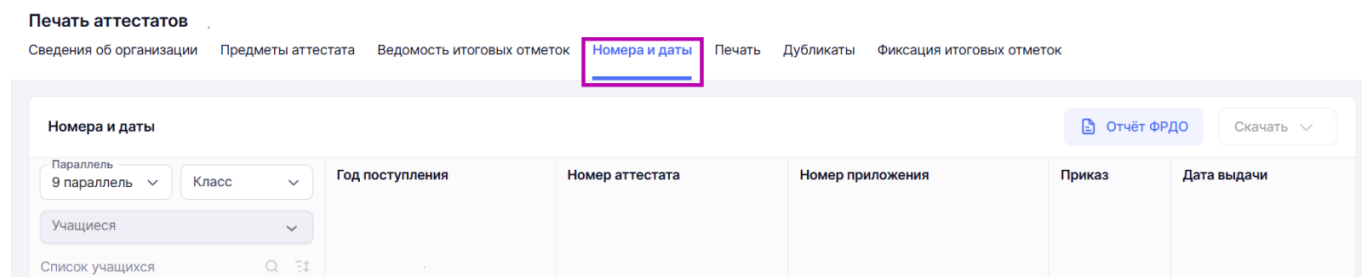
О том, как авторизоваться в сервисе **«Организация обучения»**, читайте [здесь](#).

Шаг 2. На странице сервиса перейдите в раздел **«Дополнительно»** → **«Печать аттестатов»**.



Сервис «Организация обучения»

Шаг 3. На открывшейся странице перейдите во вкладку **«Номера и даты»**.



Вкладка «Номера и даты»

Шаг 4. Выберите параллель и класс.

Для выбора параллели и класса нажмите на  и установите необходимые значения.

Печать аттестатов

Сведения об организации

Предметы аттестата

Ведомость итоговых отметок

Номера и даты

Печать

Дубликаты

Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДО

Скачать

Параллель

9 параллель

Класс

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Учащиеся

Список учащихся

Выбор параллели и класса

Откроется страница с обучающимися выбранной параллели и класса.

Печать аттестатов

Сведения об организации

Предметы аттестата

Ведомость итоговых отметок

Номера и даты

Печать

Дубликаты

Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДО

Скачать

Редактировать

Параллель

11 параллель

Класс

11-Б

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Учащиеся

Все

9+

Список учащихся

Обучающиеся параллели и класса

Шаг 5. Нажмите на кнопку **«Скачать»** и выберите формат из списка, в котором хотите скачать книгу регистрации документов.

Печать аттестатов

Сведения об организации

Предметы аттестата

Ведомость итоговых отметок

Номера и даты

Печать

Дубликаты

Фиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДО

Скачать

Редактировать

Параллель

11 параллель

Класс

11-Б

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Учащиеся

Все

9+

Список учащихся

Книга выдачи аттестатов .XLSX

Книга регистрации документов PDF

Книга регистрации документов XLSX

Кнопка «Скачать»

Готово, книга регистрации документов скачана.

Обратите внимание!

В скачанном документе отобразится весь список класса в алфавитном порядке вне зависимости от того, по каким обучающимся были внесены данные в разделе **«Номера и даты»**.

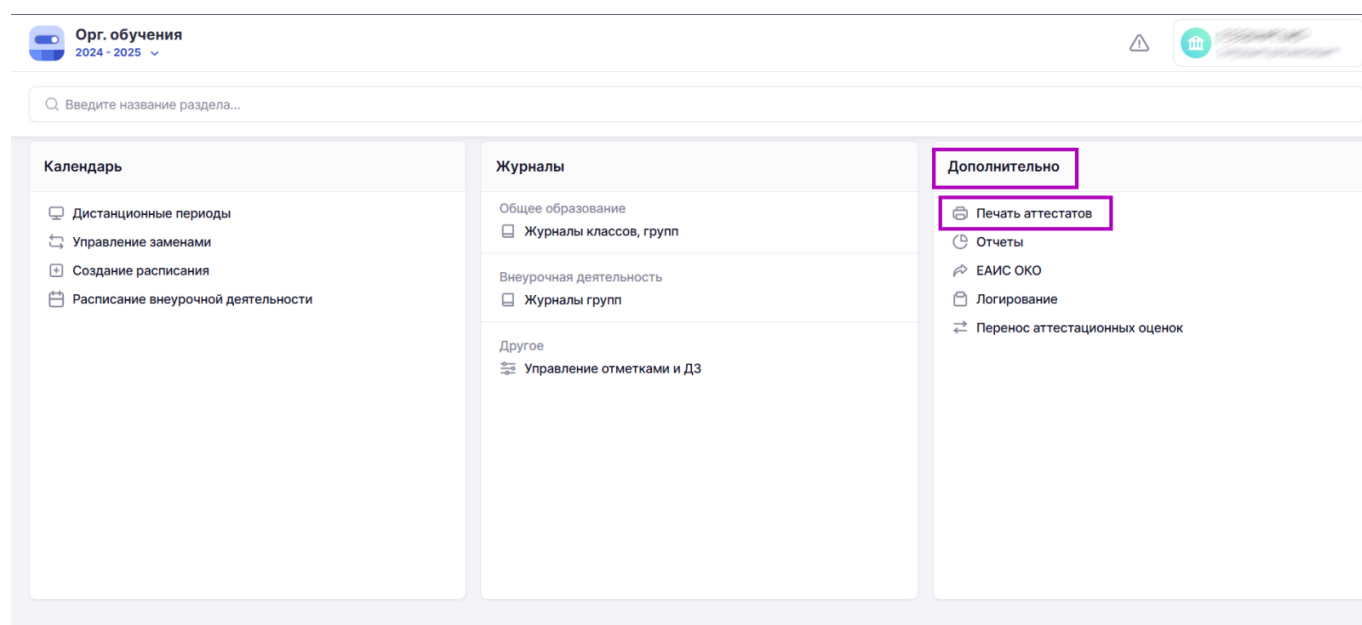
Как перейти в отчет ФРДО

Для перехода в отчет ФРДО выполните следующие действия:

Шаг 1. Авторизуйтесь в сервисе **«Организация обучения»**.

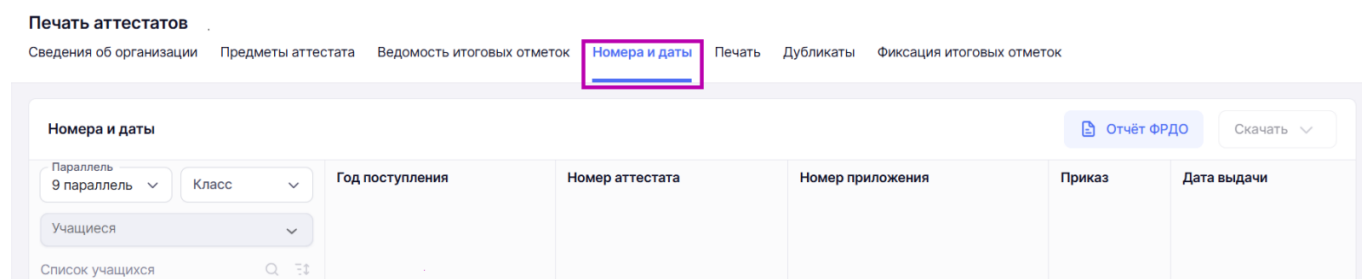
О том, как авторизоваться в сервисе **«Организация обучения»**, читайте [здесь](#).

Шаг 2. На странице сервиса перейдите в раздел **«Дополнительно»** → **«Печать аттестатов»**.



Сервис «Организация обучения»

Шаг 3. На открывшейся странице перейдите во вкладку **«Номера и даты»**.



Вкладка «Номера и даты»

Шаг 4. Выберите параллель и класс.

Для выбора параллели и класса нажмите на  и установите необходимые значения.

Печать аттестатов

Сведения об организацииПредметы аттестатаВедомость итоговых отметокНомера и датыПечатьДубликатыФиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДОСкачать

Параллель9 параллель

Класс

Учащиеся

Список учащихся

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Выбор параллели и класса

Откроется страница с обучающимися выбранной параллели и класса.

Печать аттестатов

Сведения об организацииПредметы аттестатаВедомость итоговых отметокНомера и датыПечатьДубликатыФиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДОСкачать

Редактировать

Параллель11 параллель

Класс11-Б

УчащиесяВсе

Список учащихся

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Обучающиеся параллели и класса

Шаг 5. Нажмите на кнопку «Отчёт ФРДО».

Печать аттестатов

Сведения об организацииПредметы аттестатаВедомость итоговых отметокНомера и датыПечатьДубликатыФиксация итоговых отметок

Номера и даты

Отчёт ФРДОСкачать

Редактировать

Параллель11 параллель

Класс11-Б

УчащиесяВсе

Список учащихся

Год поступления

Номер аттестата

Номер приложения

Приказ

Дата выдачи

Книга выдачи аттестатов .XLSX

Книга регистрации документов PDF

Книга регистрации документов XLSX

Кнопка «Отчёт ФРДО»

Откроется страница «Сведения о выданных аттестатах».

Аттестаты

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА	СТАТУС ДОКУМЕНТА	ПОДТВЕРЖДЕНИЕ УТРАТЫ	ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОБМЕНА	ПОДТВЕРЖДЕНИЕ УНИЧТОЖЕНИЯ	УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ	СЕРИЯ ДОКУМЕНТА	НОМЕР ДОКУМЕНТА	ДАТА ВЫДАЧИ	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР	ГОД ПОСТУПЛЕНИЯ	ГОД ОКОНЧАНИЯ	СРОК ОБУЧЕНИЯ, ЛЕТ	ФАМИЛИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯ	ИМЯ ПОЛУЧАТЕЛЯ	ОТЧЕСТВО ПОЛУЧАТЕЛЯ	ДАТА РОЖДЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯ	СНИПС