<u>Главная | Образовательный учет | Подготовка кабинета ОО к новому учебному</u> <u>году |</u>Отчисление, оставление на повторное обучение и условный перевод

Отчисление, оставление на повторное обучение и условный перевод

Приказ об отчислении

С видеоинструкцией можно ознакомиться здесь.

Для создания приказа об отчислении выполните следующие действия:

Шаг 1. Во вкладке «Контингент» выберите пункт «Приказ об отчислении».



Моя школа

Заявления 🛩	Контингент 🛩	Организации 🗡	Кадры 🗸
Q. Поиск заявл	Реестр личных	дел	
	Приказ о комп.	пектовании	
ΦͶΟ	Приказ о пере	воде внутри ОО	
Дата рождения —	Приказ об отчи	іслении	
от Дата регистрации —	Приказ о выпус	ске	
Документ С	Приказ об оставлении на повторное обучение		
	Перевод по ре	шению комиссии ПМПК	
	Приказ о пере	зоде из ДОО	
_	Приказ о перев	воде на следующий учебн	ный год
Заявления	Приказ об усло	овном переводе на следу	ющий учебный год
Организация	Книга учета пр	иказов по контингенту	
На рассмотрени	Указание проф	илей	

Переход к созданию приказа об отчислении

Шаг 2. В открывшемся окне заполните все обязательные поля, отмеченные звездочкой, и осуществите поиск нужного ученика по ФИО.

Отчисление				
Образовательная организация *	c	Учебный год *		•
Приказ № *	or • 21.03.2024		Действует с * 21.03.2024	<u>ت</u>
Πουσκ πο ΦИΟ				۹
				Отмена Сохранить



Шаг 3. В открывшейся карточке укажите причину выбытия и основание.

Charles and the constraint of the Constraint of the	Удалить
Посещаемый класс * 10А	•
Причина выбытия *	
Основание *	
	Отмена

Карточка ученика

Шаг 4. Перепроверьте информацию и нажмите на кнопку «Сохранить».

Приказ будет сохранен в статусе «Черновик».

Шаг 5. Чтобы выпустить приказ, нажмите на кнопку «Выпустить» в левой части страницы.

MUMITING MUSIUM MUSIUM (1111) (1. 201	0000000
Приказ Журнал	
Общие сведения	
Образовательная организация	(17) #7 300000000000000000000000000000000000
Приказ	
Статус	Черновик
	Приказ Журнал Общие сведения Образовательная организация Приказ Статус

Выпуск приказа

Обратите внимание!

В случае, если приказ не будет выпущен, то другая образовательная организация не сможет зачислить данного ученика, поскольку он будет числиться за предыдущей образовательной организацией.

После выпуска приказа отмена приказа и его действия в системе уже невозможна, поэтому рекомендуется внимательно перепроверить все данные до выпуска приказа.

Приказ об оставлении на повторное обучение и об условном переводе на следующий учебный год

1. Приказ об условном переводе на следующий учебный год издается в случаях, если обучающийся не прошел промежуточную аттестацию и имеет по итогам завершенного учебного года академическую задолженность.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

Приказ позволяет перевести обучающихся с академической задолженностью в следующий класс условно.

Для создания приказа об условном переводе на следующий учебный год выполните следующие действия:

Шаг 1. Во вкладке «Контингент» выберите пункт «Приказ об условном переводе на следующий учебный год».



Переход к созданию приказа об условном переводе на следующий учебный год

Шаг 2. В открывшемся окне заполните все обязательные поля, отмеченные звездочкой, и нажмите на кнопку «Сформировать список».

Об условном переводе в связи с завершением учебного года				
Образовательная организация *	Q. Учебны	ый год *		•
Приказ № *	от * 21.03.2024 Сформировать списо		Действует с * 21.03.2024	Đ
				Отмена Сохранить

Приказ об условном переводе в связи с завершением учебного года

Шаг 3. В открывшейся карточке выберите нужных учеников.

Шаг 4. Перепроверьте информацию и нажмите на кнопку «Сохранить».

Приказ будет сохранен в статусе «Черновик».

Шаг 5. Чтобы выпустить приказ, нажмите на кнопку «Выпустить» в левой части страницы.

	SAUDER AND AND AND AN STREET, 1915	12/11/11/
	Приказ Журнал	
Изменить	Общие сведения	
Выпустить	Образовательная организация	(11/11/11/11/11/11/11/11/11/11/11/11/11/
Архив	Приказ	
	Статус	Черновик
Печать	l	

Выпуск приказа

2. Приказ об оставлении на повторное обучение

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Для создания приказа об оставлении на повторное обучение выполните следующие действия:

Шаг 1. Во вкладке «Контингент» выберите пункт «Приказ об оставлении на повторное обучение».



Переход к созданию приказа об оставлении на повторное обучение

Шаг 2. В открывшемся окне заполните все обязательные поля, отмеченные звездочкой, и осуществите поиск нужного ученика по ФИО.

Приказ об оставлении на повторное обучение				
Образовательная организация *	٩	Учебный год *		.
Приказ № *	от * 21.03.2024	Ē	Действует с * 21.03.2024	Ē
Поиск по ФИО				٩
				Отмена Сохранить

Приказ об оставлении на повторное обучение

Шаг 3. В открывшейся карточке заполните обязательные поля и нажмите на кнопку «Сохранить».

Приказ будет сохранен в статусе «Черновик».

Шаг 4. Чтобы выпустить приказ, нажмите на кнопку «Выпустить» в левой части страницы.

	SAUGUA MANDUUR MELTAL UN SUCCEDED
	Приказ Журнал
Изменить	Общие сведения
Выпустить	Образовательная организация
Архив	Приказ
Прин	Статус Черновик
Печать	

Выпуск приказа